

Gmina Borkowice
Ul. Ks. Jana Wiśniewskiego 42
26-422 Borkowice

Borkowice, 30.10.2025 r.

ZPI.IV.90.2025r

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie zamówienia o wartości poniżej 130.000 zł
Gmina Borkowice zaprasza do złożenie oferty na „Szkolenie z zakresu ochrony ludności
i obrony cywilnej”.

Zadanie będzie realizowane w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025 – 2026.

I. Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Urzędu Gminy, jednostek podległych i organów pomocniczych z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej.

2. Zakres przedmiotu zamówienia:

Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Urzędu Gminy, jednostek podległych i organów pomocniczych z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej realizowane na podstawie załącznika nr 5 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia Dz. U. 2025 poz. 1907.

3. Minimalny zakres programu szkoleniowego:

- 1) uwarunkowania ochrony ludności i obrony cywilnej w Polsce, w tym zagrożenia społeczności lokalnej i zapewnianie ciągłości działania;
- 2) urząd w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej - rola, funkcje, zadania i sposoby ich realizacji;
- 3) funkcjonowanie urzędu w stanach nadzwyczajnych oraz w czasie wojny;
- 4) przygotowanie i planowanie w ochronie ludności i obronie cywilnej, w tym planowanie ciągłości działania;
- 5) współpraca, wsparcie i współdziałanie w ochronie ludności i obronie cywilnej;

- 6) wykrywanie zagrożeń, powiadamianie, ostrzeganie i alarmowanie. Komunikacja kryzysowa i komunikacja ryzyka;
- 7) działania pomocowe w warunkach obrony cywilnej;
- 8) ewakuacja oraz środki indywidualnej i zbiorowej ochrony.

4. Dodatkowo:

Zapewnienie:

- Materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika; materiały w wersji papierowej, powinny być dostarczone na każde szkolenie; dodatkowo Wykonawca przekaże Zamawiającemu materiały w wersji elektronicznej
- Imiennego dyplomu o ukończeniu szkolenia dla każdego uczestnika w wersji papierowej; dyplom powinien zawierać informacje o odbyciu szkolenia, zgodnego z Rozporządzeniem Ministra spraw Wewnętrznych i administracji w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia z dnia 6 lutego 2025 r.
- Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentacji potwierdzającej jego przeprowadzenie, w tym oryginałów list obecności podpisanych przez uczestników oraz prowadzącego szkolenie.

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy posiadający **akredytację Akademii Pożarniczej zgodnej z art. 50** ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. poz. 1907).
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy dysponujący osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia. Na etapie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby do realizacji przedmiotu zamówienia, która w doświadczeniu ma przeprowadzenie minimum 3 szkoleń tożsamych przedmiotowo z zakresem szkolenia będącego przedmiotem niniejszego zamówienia. Osoby wskazane do realizacji szkolenia w toku postępowania muszą brać udział w realizacji zamówienia, zmiana osobowa będzie możliwa tylko w przypadku przedstawienia w to miejsce innej osoby legitymującej się co najmniej takim doświadczeniem jak osoba pierwotnie wskazana.
3. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza zapytanie ofertowe w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców.

4. Zamawiający rozpatrzy tylko oferty które zostaną złożone do wyznaczonego terminu składania oferty cenowej.
5. W toku oceny złożonych ofert Zamawiający ma prawo do wzywania Wykonawców w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do wyjaśnień treści złożonych ofert oraz do uzupełniania ofert w zakresie potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca w wyniku złożonych wyjaśnień nie ma prawa do zmiany ceny oferty złożonej w postępowaniu.
6. Zamawiający ma prawo do poprawek oczywistej omyłki rachunkowej w zakresie ceny oferty.
7. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

III. Wymagane dokumenty:

1. Na ofertę składa się:
 - Oświadczenie o doświadczeniu – załącznik nr 2
 - Decyzja w sprawie akredytacji Akademii Pożarniczej zgodnej z art. 50 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej Dz. U. poz. 1907.
2. Wszystkie załączniki stanowią integralną część zapytania ofertowego. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę

IV. Informacje dodatkowe:

Miejsce szkolenia: Urząd Gminy w Borkowicach ul. ks. Jana Wiśniewskiego 42

Liczba szkolonych: 70 osób

Metoda szkolenia: wykład z podziałem na trzy grupy szkoleniowe, szkolenia mogą odbyć się w ciągu kilku dni roboczych

Termin składania ofert upływa: 06.11.2025 godz 12:00

Termin otwarcia ofert: 06.11.2025 godz 12:10

2. Termin wykonania zamówienia do 12.12.2025 r.

3. Oferta należy sporządzić na piśmie według wzoru załączonego do zaproszenia

4. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Borkowicach ul. Ks. Jana Wiśniewskiego 42, 26- 422 Borkowice

Koperta powinna być opatrzona dopiskiem: Zapytanie ofertowe „Szkolenie z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej” nie otwierać przed dniem 06.11.2025 r do godz. 12:10

5. Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami musi być podpisana przez upoważnioną osobę do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze; jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.

6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane podczas oceny.

7. Kryteria oceny ofert: cena 100% . Wybrana zostanie oferta, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, zawierająca najniższą cenę.

8. O wynikach wyboru oferenci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną niezwłocznie po wybraniu najkorzystniejszej oferty. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści również na stronie internetowej Zamawiającego.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zadania.

10. Zadanie realizowane będzie na podstawie umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w oparciu o warunki określone w niniejszym zaproszeniu.

11. Kontakt w sprawie zamówienia: Tel. 48-675-7910 w. 106,
inwestycje@gminaborkowice.pl - Zdzisław Świerczyński

VI. Ochrona danych osobowych:

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Borkowice jest: Wójt Gminy Borkowice, siedziba Administratora: Borkowice, ul. ks. Jana Wiśniewskiego 42, 26 – 422 Borkowice; tel. (48)675-79-10.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Panią Agnieszkę Radtke, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych poprzez przesłanie wiadomości e-mail: **iod@gminaborkowice.pl** lub tradycyjną pocztą na wyżej podany adres urzędu.
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja obowiązków Wójta Gminy Borkowice nałożonych przez przepisy prawa, w tym w szczególności: ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz innych przepisów prawa, w tym także prawa miejscowego, nakładające na Wójta realizację zadań publicznych. Podanie danych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz w przypadku danych osobowych szczególnie chronionych – art. 9 ust. 2 lit. g, gdy przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym.
5. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów, o których mowa powyżej.
6. Administrator na mocy przepisów prawa uprawniony jest do pozyskiwania i przetwarzania danych osobowych z zasobów (rejestrów) administracji publicznej.
7. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. inne jednostki gminne, wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – m.in. ZUS, PFRON, GOPS/MOPS) lub umowy powierzenia danych do przetwarzania z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.

8. Dane osobowe przetwarzane przez Gminę Borkowice przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Każda osoba, z **wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, ma możliwość:

1. dostępu do danych osobowych jej dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
2. żądania ich sprostowania,
3. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
4. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Gminę Borkowice. Organem właściwym dla ww. skargi jest: **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.**

11. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

12. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych z wyjątkiem przypadków przekazywania danych na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.

13. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora Danych prowadzącą przetwarzanie oraz przez inspektora ochrony danych.

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o doświadczeniu
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Publikacja
- BIP Gminy (borkowice.bip.gmina.pl)